


Частное профессиональное образовательное учреждение

«Учебный центр «Развитие»

Принято	Утверждено
Педагогическим советом	Приказом № 2 от 31.08.2020 г.
Протокол №1 от 31.08.2020 г	Директор ЧПОУ «УЦ «Развитие» Пастухов Т.Ю.



Положение

о системе оценивания, формах, периодичности и порядке текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся в ЧПОУ «УЦ «Развитие»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует организацию и проведение текущей, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся. Положение является локальным нормативным актом, утвержденным приказом директора, разработанным в соответствии с:

- Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 ;
- примерными программами, утвержденными приказом Министерства образования и науки РФ от 26.12.2013 № 1408 (с изменениями на 19 октября 2017 года);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденный приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 № 292;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №464 «Об утверждении порядка организации проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»

1.2. В соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся в ЧПОУ УЦ « Развитие» является обязательной.

1.3. Положение о системе оценивания, формах, периодичности и порядке текущей, промежуточной и итоговой аттестации разработано в соответствии с требованиями Закона об образовании Российской Федерации, нормативными документами по подготовке водителей и является организационно-методической основой проверки уровня подготовки выпускников.

1.4. Настоящее Положение утверждается директором, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.

1.5. Обучение проводится по образовательным программам, разработанным ЧПОУ УЦ « Гимназия « Развитие» и

утверждённым ее директором, прошедшими согласование с соответствующими структурами ГИБДД.

2. Цели и задачи текущей и промежуточной аттестации.

Настоящее Положение регламентирует организацию образовательного процесса, определяет формы, регламентирует периодичность и порядок осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации в целях:

- организации образовательного процесса в соответствии с Законом об образовании в РФ;
- обеспечения высокого уровня качества обучения по программам профессионального обучения;
- создания системы внутреннего контроля результативности деятельности по реализации образовательных программ.
- установление фактического уровня теоретических знаний по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- контроль выполнения учебных программ и календарного графика изучения учебных предметов;

3. Формы текущей и промежуточной аттестации.

3.1. Текущая аттестация обучающихся включает в себя поурочное, потемное оценивание результатов их учебы.

3.2. Промежуточная (по прохождению циклов и учебных дисциплин) аттестация может осуществляться в следующих формах: контрольные работы (устные или письменные), тематическое тестирование, собеседование, зачеты и контрольные работы и другие.

3.3. Итоговая аттестация, включает в себя квалификационный экзамен и результаты промежуточной аттестации по учебным дисциплинам.

4. Содержание видов аттестации.

4.1. Текущая аттестация.

4.1.1. Целью текущей аттестации является выявление затруднений обучающихся и устранения пробелов в теоретической части обучения.

4.1.2. Текущая аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося и её корректировку.

4.1.3. Проводится согласно учебному плану и выбирается самостоятельно преподавателем конкретной дисциплины, с целью осуществления контроля знаний, умений и навыков. Текущую аттестацию обучающиеся проходят по всем учебным программам.

4.1.4. Результаты текущей аттестации отражаются в Журнале учета занятий (по теоретическим дисциплинам) и в накопительной ведомости учета часов вождения по практическому вождению (карточки вождения) (заполняется на основании индивидуальных карточек вождения). Знания оцениваются преподавателем по пятибалльной системе для теоретических дисциплин, по практическим контрольным занятиям возможны оценки «Сдал» - «Не сдал».

4.1.5. Текущий контроль проводится с целью установления фактического уровня теоретических знаний и практических умений и навыков по темам (разделам) реализуемой образовательной программы, а также стимулирования познавательной активности обучающихся.

4.1.6. Текущий контроль осуществляется педагогом по каждой изученной теме образовательной программы.

4.1.7. Содержание материала контроля и форма его проведения определяется самостоятельно педагогом с учетом особенностей контингента обучающихся, уровня их обученности, содержания учебного материала, используемых образовательных технологий.

4.1.8. Текущий контроль проводится с применением следующих методов педагогических измерений:

- устный опрос;
- выполнение контрольных заданий;
- тестирование;
- срезовая работа;
- собеседование

4.1.9. Результаты текущего контроля фиксируются педагогом в журнале группы. Письменные контрольные работы и другие виды текущего контроля обучающихся оцениваются по пятибалльной системе.

4.2. Промежуточная аттестация.

4.2.1. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету. Сроки проведения промежуточной

аттестации определяются учебным планом, календарным графиком и расписанием учебных групп.

4.2.2. Промежуточная аттестация проводится с целью повышения ответственности педагогов и обучающихся за результаты образовательного процесса, объективной оценки усвоения обучающимися образовательных программ каждого периода обучения.

4.2.3. Промежуточная аттестация проводится как оценка результатов обучения за определенный промежуток учебного времени – период прохождения отдельной дисциплины учебного плана.

4.2.4. Промежуточная аттестация включает проверку теоретических знаний и практических умений и навыков.

4.2.5. Материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатываются преподавателем и утверждаются администрацией ЧПОУ «Учебный центр «Развитие».

4.2.6. Формы проведения промежуточной аттестации и другие ее особенности определяются приказом директора ЧПОУ «Учебный центр «Развитие».

4.2.7. Для проведения промежуточной аттестации у преподавателя должна быть следующая документация:

- журнал учета теоретического обучения, заполненный в соответствии с требованиями;
- контрольные билеты по предметам, подлежащим аттестации;

4.2.8. Преподаватель:

- организует подготовку учебного кабинета к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на консультации и промежуточную аттестацию.

4.2.9. Мастер производственного обучения вождению транспортных средств не позднее, чем за неделю до проведения аттестации, составляет индивидуальный график проведения контрольных занятий и доводит до сведения обучающихся утверждённый перечень испытательных упражнений по освоению первоначального обучения вождению. Перечень упражнений и график их выполнения утверждаются руководителем.

4.2.10. Для проведения промежуточной аттестации у мастера производственного обучения вождению транспортных средств должна быть следующая документация:

- индивидуальные карточки учета времени вождения автомобиля, заполненные в соответствии с установленными требованиями;
- перечень испытательных упражнений по освоению первоначального обучения вождению;
- перечень типичных ошибок и система начисления штрафных баллов.

4.2.11. Мастер производственного обучения вождению:

- организует подготовку учебного автодрома к проведению аттестации;
- обеспечивает явку обучающихся на промежуточную аттестацию.

4.2.12. Результатом успешного прохождения промежуточной аттестации обучающимся является его допуск к итоговой аттестации.

Итоги теоретического обучения.

Аттестация по теоретическому обучению проводится на заключительном занятии дисциплины по системе контрольного опроса или задания. Итогом изучения теоретических дисциплин являются тематические *контрольные работы* (в форме устного, письменного или комбинированного опроса). Контрольные работы проводятся в рамках учебного плана и включают требования ключевых тем учебного периода. Результаты проверки фиксируются педагогом и учитываются при выставлении оценки по предмету в Журнале учета занятий и в дальнейшем предоставляются на итоговую аттестацию с занесением в протокол итоговой аттестации и выставляются в свидетельство. Результаты выставляются обучающемуся, выполнившему рабочий план учебных мероприятий по дисциплине и сдавшему все рубежные контрольные задания по дисциплине с оценкой не менее 3-х баллов (по 5-ти - балльной шкале).

Итог подготовки по практическому вождению.

Аттестация практического обучения проводится на заключительном занятии - является итоговой оценкой, которая выставляется мастером производственного обучения вождению на основании контрольных занятий №1 (1 этап), №2 (2 этап) и заключается в выполнении комплекса испытательных упражнений согласно учебному плану, с оценкой не менее 3-х баллов (по 5-ти - балльной шкале).

Результаты фиксируются в накопительной ведомости учета часов практического вождения и в дальнейшем заносятся в протокол итоговой аттестации.

4.3. Итоговая аттестация.

4.3.1. Итоговая аттестация проводится с целью оценки результатов освоения обучающимся образовательной программы, соответствия этих результатов прогнозируемым результатам освоения образовательной программы.

4.3.2. Итоговая аттестация проводится по окончании обучения по образовательной программе.

4.3.3. Основанием для допуска обучающегося к итоговой аттестации является полное прохождение им теоретической и практической части образовательной программы и положительные результаты по всем предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

4.3.4. Для проведения итоговой аттестации приказом директора ЧПОУ «Учебный центр «Развитие» создается аттестационная комиссия, в состав которой входят представители администрации и педагогических работников, а также представители работодателей.

4.3.5. Материалы для проведения итоговой аттестации разрабатывается администрацией и утверждается ее директором.

4.3.7. Результаты итоговой аттестации фиксируются в Протоколе итоговой аттестации.

Зачет проводится по окончании цикла учебных дисциплин

-

это итоговое контрольное мероприятие, на котором преподаватель контролирует факт выполнения рабочего плана учебных мероприятий по пройденному циклу дисциплин и дает общую оценку в виде итога («зачет», «не зачет»). Аттестации в форме *зачета* предшествует выставление итоговых оценок по учебным дисциплинам цикла. Зачет проводится индивидуально в форме устного опроса по методическим материалам, при этом обучающемуся дается время на подготовку не менее 10 минут. Результаты зачета фиксируются преподавателем на отдельной ведомости в журнале учета занятий.

Квалификационный экзамен – итоговое контрольное мероприятие, на котором экзаменаторами (аттестационной комиссией) проверяется объем и уровень усвоения теоретического материала и практического обучения.

Экзамен проводится в три этапа:

- Теория.

Форма проведения теоретического экзамена – письменно. Экзамен проводится по экзаменационным билетам. В экзаменационные билеты могут включаться теоретические вопросы из разных билетов экзаменов ГИБДД.

Успешной сдачей теоретического экзамена считается решение 2-х экзаменационных билетов и оцениваются по 5-ти бальной системе

Баллы:

0 ошибок - 5 баллов

1 ошибка - 4 балла

2 ошибки - 3 балла

3 и более ошибок – экзамен по теории не сдан.

- **Практика.**

Проводится в 2 этапа. 1 этап – вождение на автодроме, 2 этап – вождение в условиях городского маршрута. Оценивается, согласно таблице требований сдачи экзамена.

Сроки и допуски к экзаменам.

Директором устанавливаются согласно календарному графику следующие сроки проведения экзаменов:

– дни экзаменов и зачетов;

– дни повторной сдачи экзаменов;

– дни дополнительной сдачи экзаменов.

Экзамены проводятся по расписанию, утвержденному директором. Расписание экзаменов вывешивается для ознакомления обучающихся не позднее, чем за 10 дней до начала экзаменов.

Обучающийся, допустивший пропуски занятий к сдаче зачетов (экзаменов) не допускается до момента отработки пропущенных занятий.

К экзаменам допускаются обучающиеся получившие положительные оценки и зачеты по всем учебным дисциплинам согласно программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории «В».

На экзамен по расписанию обучающиеся допускаются на основании ведомостей успеваемости по дисциплине или, если в ведомости успеваемости есть пометка директора о не допуске к экзаменам, на основании направлений на экзамены.

При уважительных причинах отсутствия на экзамене обучающийся может, на основании личного заявления с указанием причины отсутствия, при необходимости сдавать экзамен в другие сроки. На заявлении должна быть

положительная резолюция директора с указанием срока сдачи последнего экзамена. Заявление должно быть подано не позднее, чем за три дня до проведения экзамена.

Неявка на экзамен по неуважительной причине является нарушением учебной дисциплины.

Обучающемуся предоставляется дополнительная дата повторной сдачи квалификационного экзамена. Если обучающийся не использовал две предоставленные ему возможности для сдачи экзамена по расписанию и в день повторной сдачи (не был допущен или не явился) то считается, что получил неудовлетворительную оценку.

Если обучающийся получил неудовлетворительные оценки на квалификационном экзамене, то к Экзаменам в ГИБДД он не допускается и обязан пройти дополнительную подготовку по теоретическому или практическому экзамену, после этого он может быть допущен к сдаче экзамена с другой группой (по письменному заявлению, согласованному с директором).

5. Использование результатов промежуточной и итоговой аттестации.

5.1. По результатам промежуточной аттестации, а также по результатам проверок посещаемости руководство готовит приказы о представлении и допуски на экзамены, приказы об отчислении обучающихся из ЧПОУ УЦ « Развитие».

5.2. Основаниями для отчисления за академическую неуспеваемость являются:

- ✓ отсутствие у обучающегося к моменту окончания очередной промежуточной оценки хотя бы по одной учебной дисциплине;
- ✓ получение обучающимся во время обучения и в дни пересдач трех неудовлетворительных оценок по одной учебной дисциплине;
- ✓ отсутствие у обучающегося на окончание обучения аттестации по трем и более учебным дисциплинам.

5.3. Результаты итоговой аттестации по учебным дисциплинам вносятся в свидетельство об окончании в виде экзаменационных оценок "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" и отметок о сдаче зачетов "зачтено".

5.4. Основаниями для отчисления за пропуски занятий являются:

- отсутствие обучающегося на 18 теоретических занятиях без уважительной причины (основание: докладная педагога по теоретическому обучению);
- отсутствие обучающегося на итоговых зачетах и экзаменах без уважительной причины;
- систематические срывы или пропуски по любой причине практических занятий по вождению.

6. Делопроизводство.

6.1. В Журналах и ведомостях успеваемости отражается текущая и промежуточная аттестация обучающихся, в том числе проводимые в Учебном центре зачеты, контрольные задания, контрольные работы.

6.2. Журналы и ведомости успеваемости оформляют педагоги и мастера ПО, отмечая успеваемость обучающихся. Журналы и ведомости успеваемости являются документами строгой отчетности и хранятся в подразделениях в соответствии с установленным порядком. Журналы и ведомости успеваемости передают в течение 1-3 дней по окончании обучения группы руководству.

6.3. Итоговая аттестация оформляется протоколом по результатам квалификационного экзамена и итоговых результатов освоения учебных дисциплин.

6.4. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом внутреннего экзамена. Протокол подписывается всеми членами экзаменационной комиссии.

6.5. Срок хранения протоколов – 5 лет.

6.6. По результатам протокола выписывается свидетельство об окончании ЧПОУ УЦ «Развитие» установленного образца.

6.7. На основании протокола формируются списки лиц, допущенных к государственной итоговой аттестации в органах ГИБДД.

7. Заключительные положения.

7.1. Окончанием обучения является выполнение учебного плана по программе профессиональной подготовки водителей транспортных средств категории А,В,ВЕ.

7.2. Всем окончившим обучение, согласно приказу директора ЧПОУ «Учебный центр «Развитие» выдаются документ об образовании:

- Лицам, успешно сдавшим экзамен и получившим положительные итоговые оценки выдается документ о квалификации (Свидетельство о профессии водителя) и они допускаются к сдаче экзамена на право управления транспортным средством в ГИБДД, при наличии всех необходимых документов
- Лица, не прошедшие итоговую аттестацию, не сдавшие квалификационный экзамен и получившие отрицательные итоговые оценки, отчисляются с обучения, им выдается справка об обучении или периоде обучения установленного образца.
- Обучающийся, отчисленный с курса, может поступить на дополнительное обучение по индивидуальному учебному плану (по теоретическому и практическому курсу, причем обязан пройти не менее 10 дополнительных занятий по вождению и прослушать основные 11 тем по ПДД). Перезачет учебных дисциплин не проводится.